

2021 年全国职业院校技能大赛

赛项规程

一、赛项名称

赛项编号：ZZ-2021037

赛项名称：现代物流综合作业

英语名称：Modern logistics integrated operation

赛项组别：中职组

赛项归属产业：现代服务业

二、竞赛目的

服务一带一路、互联网+、中国制造 2025 等国家战略，适应以互联网、物联网、大数据、云计算和人工智能为代表的新技术、新模式和新业态下物流业发展对人才需求的变化；贯彻《国家职业教育改革实施方案》和《职业教育提质培优行动计划（2020—2023 年）》文件精神，推动中职物流专业教学标准的完善与实施，规范教学内容、提高教学质量、创新人才培养模式，引导中职物流专业的教育教学改革，以培养适应智慧物流发展趋势的“高素质的劳动者和技术技能人才”物流人才、增强学生综合能力和应变能力为目标，展示参赛选手在物流中心现场准确、规范、安全及文明作业等方面的技能和职业素养，吸引企业参与，促进校企深度融合，提高中职物流教育的社会满意度，提升培养专业人才供给的市场匹配度。

三、竞赛内容

竞赛由职业素养考核、职业技能考核、工作总结与答辩三个阶段组成，依次进行。

（一）第一阶段：职业素养考核

职业素养考核主要考察参赛队员职业道德，职业礼仪、职业安全与职业健康、企业文化、创新思维、生态文明的职业素养以及物流管理专业基本理论知识。

物流职业素养内容考核采用计算机答题方式进行，参赛选手通过计算机登录考试系统，按要求答题。物流职业素养考核考查参赛选手对物流理论知识的掌握情况，主要内容为物流管理职业技能等级认证（初级）的相关内容。

参考教材如下：

1. 《物流管理职业技能等级认证教材（职业基础）》，江苏凤凰教育出版社，北京中联物物流采购培训中心组编；

2. 《物流管理职业技能等级认证教材（初级）》，江苏凤凰教育出版社，北京中联物物流采购培训中心组编。

（二）第二阶段：职业技能考核

职业技能考核通过作业任务优化和作业调度与实施两个部分来考核参赛队仓储、配送、运输、规划、作业安排、团队协作、现场应变等综合技能和素养，全面的作业内容和复杂的现场协同也考察了参赛队的体能和抗压能力。

第一部分：作业任务优化

实操作业优化部分包括三个竞赛模块：仓储作业优化（模块编号：MA）、运输作业优化（模块编号：MB）、配送作业优化（模块编号：MC）。参赛队4名选手分工协作共同完成MA、MB、MC竞赛模块，并对三个模块的内容形成PPT汇报文件，内容必须包含答题纸中要求的作业任务优化的所有内容。

模块 A：仓储作业优化（模块编号：MA）

1. 入库作业

- (1) 根据入库作业任务，编制收货检验单。
- (2) 根据作业要求设计合适的货品堆码方案。
- (3) 根据仓库储位管理规范，对入库货品进行合理储位安排。
- (4) 根据案例，分析仓储作业的安全隐患，给出相应的处理措施。

2. 在库作业

- (1) 根据货品属性，选择合理的保管方法。
- (2) 根据储位编码原则，设计储位编码方案。
- (3) 根据库存管理的目标和库存管理的要求，进行库存调整，正确计算最优库存和编制补货单。
- (4) 根据实际情况，编制盘存单、盘点损益单。
- (5) 根据物流作业需要，设计移库方案。
- (6) 分析仓储作业的安全隐患，给出相应的处理措施。

3. 出库作业

- (1) 对客户订单进行审核，对有效订单进行处理，合理选择拣选作业方式，编制拣选单。
- (2) 根据货品属性和包装作业要求，选择合适的包装容器。
- (3) 分析仓储与配送作业的安全隐患，给出相应的处理措施。
- (4) 根据实际需要，选择适宜的智慧仓储设备。

4. 信息与数据处理

(1) 使用 EXCEL 对仓储数据进行处理，并按要求生成可视化图表。

(2) 按照货物分类要求，对货物进行 ABC 分类。

(3) 正确填制及处理仓储作业中的各种单据。

模块 B：运输作业优化（模块编号：MB）

1. 运输方式选择

(1) 根据不同运输任务，选择恰当的运输方式。

(2) 根据运输货物的特点，选择适当的运输类型。

2. 运输线路优化

(1) 根据运输作业起讫点，合理规划运输路线。

(2) 考虑装、卸点的运量、运距和运输成本等因素优化运输路线。

3. 运输组织优化

(1) 根据不同货物的特性，对货物合理分类，并合理选择运输工具、集装设备的类型和尺寸。

(2) 根据运输订单，对货物进行运输前的审核。

(3) 完成运输投诉处理以及异常情况处理。

4. 信息与数据处理

使用 EXCEL 对运输数据进行处理，并按要求生成可视化图表。

模块 C：配送作业优化（模块编号：MC）

1. 智慧配装配载计划

(1) 根据货物重量、体积等因素选择合适车辆。

(2) 根据配送作业任务设计车辆配装计划。

(3) 根据装车基本原则完成货物装车。

(4) 根据实际需要选择智慧物流配送工具。

2. 配送路线选择

(1) 根据配送作业任务设计最优配送路线。

(2) 考虑运输需求、交通拥堵等因素优化路线。

(3) 根据客户位置和配送车辆特性，合理设计车辆配载方案和配送路线。

3. 配送效率及效益分析

(1) 计算配送业务效率、效益指标。

(2) 根据指标评价及优化方案。

4. 信息与数据处理

使用 EXCEL 对配送数据进行处理，并按要求生成可视化图表。

PPT 制作

对 MA、MB、MC 三个模块的内容形成 PPT 汇报文件，PPT 文件中的内容必须包含作业任务优化答题纸的全部题目。

第一部分作业任务优化竞赛说明

1. 参赛队选手根据参赛竞赛模块给定的题目（题目为 Word 形式呈现），在答题纸 Word2013 完成作业任务优化，并用 PowerPoint2013 制作 PPT（在第三阶段答辩时进行汇报）。

2. 使用 Excel2013 完成可视化图表制作。

3. 使用 PowerPoint2013 对 MA、MB、MC 内容形成 PPT 汇报文件，

PPT文件中的内容必须包含答题纸中要求的作业任务优化的所有内容。

4. 第一部分实操作业优化比赛结束时，选手需要按照要求上传Word、PPT、Excel等文件。

5. 选手在比赛期间为保证数据安全要经常存盘，文件要保存在或上传到指定的目录下。

6. 不得在交付成果上做任何透露参赛队信息的标记，也不得做任何其它不属于试题要求范围的标记。

第二部分作业调度与实施

4名选手按要求分工协作共同完成入库、补货、出库、移库、拣选、盘点、配送等工作，每个参赛选手担任不同的工作岗位，包括信息员（客服员/调度员）、取派司机、场站操作员、仓管员、叉车司机等工作岗位。叉车司机岗位由参赛队自行指定且只能由叉车司机操作，其他岗位可由4名选手协同完成。对于规定的岗位分工，参赛选手需要严格按照规定由专人操作，若参赛选手未按照规定的岗位分工要求操作，从而导致越权等违规操作，将视违规情况予以相应扣分。

1. 运输作业部分

(1) 到货入库

①入库准备。场站操作员根据到货通知单信息，核对到货月台的货物信息，若货品出现数量短缺、货物污损、破损、串货等情况，则将其搬至异常货物暂存区，并在到货通知单上注明，同时通知信息员。

②信息处理。信息员根据场站操作员反馈的到货通知单信息，完成到货运输，并录入入库通知单。

③货物组托。场站操作员从托盘存放区取空托盘到到货月台，粘贴托盘条码。将验收通过的货品按照要求堆码到托盘上，利用手持终端扫描货品标签和托盘标签完成组盘作业。

④入库搬运作业。利用手持终端扫描托盘标签，完成入库搬运任务，利用托盘搬运车将货品从到货月台运至托盘交接区。

⑤入库上架作业。用电瓶式叉车从托盘交接区取待上架托盘，由仓储管理系统自动分配入库货位，扫描托盘标签和进行入库上架任务，将托盘上架放置于目标货位，并反馈入库上架完成信息到仓储管理系统。

（2）到货运输（配送）

①场站操作员根据到货通知单信息，核对到货月台的货物信息，若货品出现数量短缺、货物污损、破损、串货等情况，则将其搬至异常货物暂存区，并在到货通知单上注明，同时通知信息员。

②场站操作员从托盘存放区取空托盘到到货月台，粘贴托盘条码。将验收通过的货品按照要求堆码到托盘上。

③运输作业。场站操作员根据运输单据信息，使用手动托盘搬运车首先搬运至收货区，再搬运至发货区，最后搬运至发货月台。

（3）出库运输

①信息员根据场站操作员反馈的出库货物运输通知单信息，完成出库货物运输单据并打印运输单据。

②出库货物运输作业。场站操作员、叉车司机根据信息员生成的运输单据，使用相应的设备将出库货物搬运至相应的发货月台。

2. 仓储作业部分

(1) 入库作业

① 入库订单处理

信息员根据纸质入库通知单录入入库单，生成入库作业计划，打印入库单。

② 入库验收作业

到收货区验收待入库货品。按照题目要求确定是否验收货物，如果需要验收，对于实际货品品种、数量或包装质量与入库单不符，仓管员要在入库单上注明情况，以验收正常的实际收货数量入库，并将异常货物摆放至异常货物存放区。仓管员在入库单上备注和签字，并将入库单与送货人员（由工作人员扮演）进行交接。

③ 入库理货作业

从托盘存放区取空托盘到收货区，一次只允许取一个空托盘，粘贴托盘条码；将验收通过的货品按照要求堆码到托盘上，利用手持终端扫描货品标签和托盘标签完成组盘作业。

④ 入库搬运作业

待入库的货品按照要求在完成验收、理货、签收和交单之后，才能进行入库搬运作业。

利用手持终端扫描托盘标签，进行入库搬运任务，利用托盘搬运车将货品从收货区运至托盘交接区。

⑤ 入库上架作业

用电瓶式叉车从托盘交接区取待上架托盘，由仓储管理系统自动

分配入库货位，扫描托盘标签和进行入库上架任务，将托盘上架放置于目标货位，并反馈入库上架完成信息到仓储管理系统。

（2）补货作业

①补货任务生成

根据作业任务实际情况决定是否补货，信息员根据出库需要和作业均衡决定是否生成补货作业。

②补货作业执行

根据补货指令，利用电瓶式叉车将托盘从相应货位取出，扫描确认货位地址后，将托盘运至托盘交接区；根据手持终端的提示，将托盘从托盘交接区搬运至补货作业通道，在补货作业通道将货品拆零补货至对应的货位上，并回收空纸箱。补货后剩余的货品需要返库，空托盘返回托盘存放区。

（3）移库作业

信息员根据规定的货位调整要求，下达移库指令，叉车司机根据指令驾驶电瓶式叉车将托盘从原货位取出，调整至新货位，并反馈移库信息到仓储管理系统。

（4）出库作业

①出库订单处理

信息员根据纸质出库通知单录入出库单，生成作业计划，打印出库单，根据出库单进行整箱出库或拣选出库作业。

②整箱出库作业

叉车司机利用终端设备进行作业任务，驾驶电瓶式叉车进行下架

作业，利用终端设备确认货位地址，将货品从相应货位取出并运至托盘交接区；仓管员利用托盘搬运车将货品运至发货区，在货品包装纸箱醒目处按订单至少粘贴 1 个客户标签，验收后将签好字的出库单交给客户（由工作人员扮演）。

对于整托出库货品不需要把货品从托盘上搬下，对于非整托出库需要把货品从托盘上搬下，并将剩余货品返库，空托盘返回托盘存放区。

③ 拣选出库作业

根据出库要求，扫描订单条码和周转箱条码，完成订单与周转箱的绑定；从电子拣选货架区拣选货品至周转箱，在每个周转箱醒目处粘贴客户标签，然后把周转箱放在手推车上（周转箱最多码放两层）。将手推车搬运到发货区，验收后将签好字的出库单交给发货人（由工作人员扮演）。

（5）盘点作业

① 盘点任务生成

根据任务要求，生成并提交盘点单。

② 盘点作业执行

对已经完成作业的规定区域进行盘点。对于非电子拣选区盘点，利用终端设备扫描货位条码和货品条码，输入实际数量，完成盘点操作；对于电子拣选区域盘点，利用手持终端设备启动盘点任务后，选手根据实际盘点结果通过标签的上下键调整数量；所有货位的盘点操作均完成后，利用终端设备确认完成本次盘点任务。

③盘点汇总

盘点结束后，信息员在系统中打印出盘点结果单，由信息员和仓管员在单据中的相应位置处对应签署“信息员”及“仓管员”予以确认，并交给仓储经理（由工作人员扮演）。

（6）说明事项

①在实操比赛结束前，无论单据完成到何种程度，都应按要求打印提交的纸质仓储单据和运输单据提交给指定人员。比赛结束后不提交单据将视情况扣分。

②入库理货的堆码要求。货品堆码于托盘上时应符合相关标准，并且4个面应都能看到至少1个纸箱条码标签和包装标识。

③入库交接规则

入库验收时，仓管员在入库单的送货联上填写备注，然后在规定位置签上“仓管员”3个字，无需口头汇报直接将送货联交送货人员，其它联留存。单据不交、交错联和多交联均要被扣分。

入库单备注填写要求：如果货品出现污损、破损、错误货品和未封箱等异常情况，应填写实收数量，并在备注栏注明出错情况，如“污损X箱、破损X箱、错误X箱、未封箱X箱”。

④出库交接规则

出库验收时，仓管员在出库单的发货联上填写备注，然后在规定位置签上“仓管员”3个字，无需口头汇报直接将送货联交接货人员，其它联留存。单据不交、交错联和多交联均要被扣分。

出库单备注填写要求：标明出库的纸箱和周转箱的数量，如“纸

箱 X 箱，周转箱 Y 箱”。

⑤关于作业区的说明

“托盘交接区”用于托盘的交接，由参赛队自行确定在某个托盘交接区交接；“空纸箱回收区”用于存放作业产生的废料，如补货拆零上架后生成的空纸箱等；“收货区”用于存放仓储待入库货物；“发货区”用于存放仓储出库后待发运货物。

“叉车作业区”是电瓶式叉车作业的专属区域，只能由叉车司机操作电瓶式叉车作业，其它人员和设备不能进入叉车作业区。

⑥其它

在作业过程中，场地内的所有黄色实线为作业区分界线，人员、设备和货物均不得压线和穿越，否则将被扣分。

在作业过程中，各种设备只要与该设备使用者在同一区域，且得到合理处置，允许人车分离及更换使用者。在同一功能区内，可以人工搬运纸箱或周转箱或空托盘，跨区域人工搬运货物或周转箱或空托盘将被扣分。

在作业结束后，应按照 5S 管理规范要求将货物摆放整齐，设备、工具均需放回原位，作业废料需放至指定区域，否则将被扣分。

选手在比赛过程中，由于非本人违规操作等原因造成设备运转不正常中断比赛的，暂停（中断）时间不记入参赛队正式比赛时间。因参赛队个人原因导致设备故障时造成的比赛时间暂停，暂停时间计入参赛队比赛时间。

（三）第三阶段：工作总结与答辩

工作总结与答辩环节既考察参赛队对基本业务知识和理论掌握和对实践工作的总结能力，也考察参赛队基本办公软件使用、业务展示、现场沟通与应变等综合素质。

工作总结与答辩环节 4 名选手均需参加，现场从 4 名队员中首先抽签决定 1 人作方案汇报。

1. 方案汇报

选手用第二阶段第一部分制作的 PPT 完成汇报，汇报时间 20 分钟。

2. 回答问题

汇报和答辩结束后，由裁判组进行现场提问。参赛选手回答裁判提出的问题时，3 名选手（除汇报队员外）均需回答裁判提问（对于一个问题可以由一名队员主回答，其他队员补充回答）。答辩时间 10 分钟。

四、竞赛方式

1. 比赛以团队方式进行，由 4 名选手组成。

2. 赛前组织抽签，确定抽签顺序号和实操出场顺序号。每天各场次比赛前，同场次参赛队现场抽签，确定比赛工位。

3. 本赛项不邀请境外代表队参加本次比赛。

五、竞赛流程

（一）竞赛时间安排

赛事持续进行 4 天，具体安排如下表。

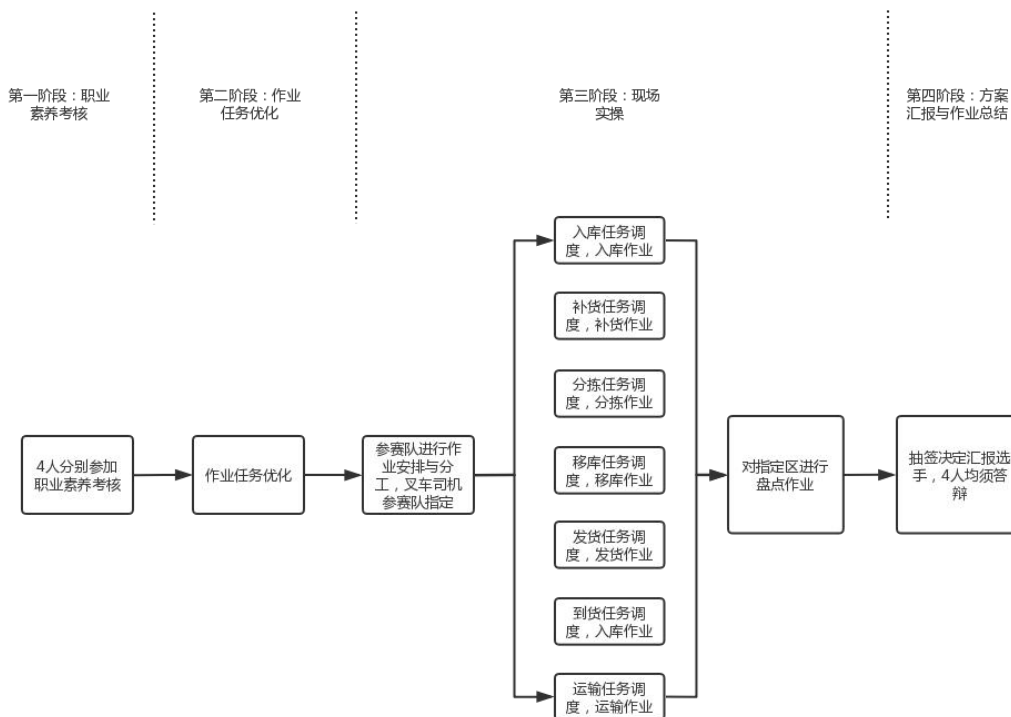
各赛段时间分配表

赛段		用时	备注
第一阶段： 职业素养考核		150 分钟	1. 所有参赛队统一进行。 2. 4 名选手分别参加职业素养考核。 3. 分数取平均分。
第二阶段： 职业技能考核	第一部分： 作业任务优化	240 分钟	1. 4 名选手分工协作共同完成 MA、MB、MC 三个模块。 2. 完成作业优化阶段的 PPT 制作。
	第二部分： 作业调度与实施	30 分钟	1. 参赛队分组进行。 2. 叉车选手由参赛队指定，其他岗位 4 人均可操作，共同完成货物的信息处理、出入库、补货、移库、拣选、运输、配送、盘点等作业任务。
第三阶段： 工作总结与答辩		30 分钟	1. 参赛队完成第二阶段后，根据分组安排进行总结与答辩。 2. 由 4 名选手共同参加，现场从 4 名队员中首先抽签决定 1 人作方案汇报，汇报时间 20 分钟。裁判提问，4 名选手均需回答裁判提问答辩时间 10 分钟。

竞赛时间安排

时 间		赛 事 安 排
06 月 21 日	18:00 前报到	报到、报名汇总表核验身份证学生证；健康码、测体温等健康监测，现场核酸检测
06 月 22 日	08:30-09:00	参赛队观摩赛场
	08:30-10:00	领队会、抽签
	15:00-15:30	第一阶段：检录、抽签
	15:40-18:10	第一阶段：职业素养考核
06 月 23 日	09:00-10:00	开幕式
	12:00-12:30	第二阶段第一部分：检录、抽签
	12:40-16:40	第二阶段第一部分：作业任务优化
06 月 24 日	07:00-07:30	第二阶段第二部分：检录、抽签
	07:40—	第二阶段第二部分：作业调度与实施
	08:30—	第三阶段：工作总结与答辩
06 月 25 日	09:00-11:00	闭幕式及颁奖

（二）竞赛流程



六、竞赛赛卷

竞赛样题于赛前一个月在大赛信息发布平台上 (www.chinaskills-jsw.org) 发布。

（一）职业素养考核

1. 题型包括单项选择题、多项选择题、判断选择题、综合实务题等题型构成。其中物流管理职业技能等级认证（职业基础）占 30%、物流管理职业技能等级认证（初级）占 70%。

2. 试题样例

A 公司是全国快递头部企业，A 公司华南区广州大石营业部的一位快递小哥小黄非常火，因为小黄在 2019 年 2 月份的时候，一共揽件超过了 13 万件，平均一天就超过 4000 件，是当时月揽件最多的快递员，靠揽件达成了一个月收入过 8 万的成绩！并且因为这成绩，还

直接被A公司总裁点名表扬了一番,称为是A公司最优秀的快递小哥。

小黄进入A公司做快递员已经有五年的时间了,并且一直都是属于比较优秀的,平均收入能够达到8000元以上,一天就能揽件上千件左右。可是这月入8万,需要揽多少件才行呢?他又是怎么做到的?要知道这收入即使是一些公司的高管,月薪都没这么高。

小黄之所以能够做到揽件这么多,当然也不是像大部分快递小哥那样,一件一件的去揽,而是自己研究出了方案和策略,通过收集自己所在管理区域的客户和市场信息,跟该地区的大部分企业开展合作,拿到了大量的发件业务,体现了强大的业务拓展能力。

小黄除了揽件外,还用很多时间认识潜在客户,收集分析潜在客户的物流需求,成功取得客户的信任,才能成为公司揽件最多的快递小哥。

(1) 你认为小黄在第一次拜访潜在客户的时候,应该收集客户哪些基本信息? ()

- A 客户档案资料
- B 基本经营资料
- C 客户特征资料
- D 业务状况资料

(2) 你认为引起潜在客户注意的方法有哪些 ()。

- A 请教客户的意见
- B 迅速提出客户能获得哪些重大利益
- C 告诉潜在客户一些有用的信息
- D 提出能协助解决潜在客户面临的问题

(二) 作业任务优化

1. 参赛团队按题目规定的要求完成 MA、MB、MC 三个模块的作业任务优化。

2. 样题

广厦物流股份有限公司是 S 市一家综合型物流企业，主要为客户提供安全、便捷和高效的综合物流业务服务。广厦物流股份有限公司在 S 市拥有完善的物流服务网络，依托先进的物流服务平台，业务范围覆盖 S 市及周边区域，主要为客户提供仓储、市内配送等相关物流业务服务。

第一阶段作业任务优化比赛以广厦物流股份有限公司的日常业务为背景，结合客户具体要求和企业管理制度，完成 2019 年 1 月 1 日当天的物流作业任务优化。广厦物流股份有限公司每天的工作时间为 8:00-17:30。

(1) 库存信息

1) 托盘货架区初始库存信息（截止 2018 年 12 月 31 日 17:30）

	百岁山矿泉水(5L) (42) 箱		
A000300	A000301	A000302	A000303
维他灌装柠檬茶 (310ml) (9) 箱	农夫山泉茶派柠檬红 茶(500ml) (3) 箱	依能蓝莓黑水果味 饮料(500ml) (16) 箱	维他柠檬茶 (250ml) (9) 箱
A000200	A000201	A000202	A000203
恒大冰泉矿泉水 (2.5L) (38) 箱	维他柠檬茶 (2.5L) (9) 箱	依云矿泉水(1.25L) (9) 箱	依云矿泉水 (2.5L) (9) 箱
A000100	A000101	A000102	A000103
依云矿泉水(5L) (18) 箱	成语大词典(彩色 本) (27) 箱		
A000000	A000001	A000002	A000003

(左) ————— 作业通道 ————— (右)

B000000	B000001	B000002	B000003
新华成语词典 (29) 箱	新华字典 (11) 箱		
B000100	B000101	B000102	B000103
古代汉语词典 (32) 箱			
B000200	B000201	B000202	B000203
英汉汉英词典 (55) 箱	成语大字典 (36) 箱	中华成语词典 (46) 箱	英汉双解词典 (7) 箱
B000300	B000301	B000302	B000303
英汉大词典 (26) 箱			

2) 托盘和货架尺寸信息

名称	规格要求	数量
----	------	----

托盘货架	横梁式 第1层：2300×800×1170mm 第2层：2300×800×1130mm 第3层：2300×800×1120mm 第4层：2300×800×1120mm	若干组
托盘	标准 1200mm×1000mm×130mm 木制托盘	一批
作业净空要求	20mm	

3)电子标签拣选区初始库存信息(截止2018年12月31日17:30)

储位编码	货品条码	货品名称	数量	补货点	单位	箱装数
C000000	20180Y00001	恒大冰泉矿泉水(2.5L)	10	3	瓶	10
C000001	20180Y00002	维他柠檬茶(2.5L)	9	5	瓶	10
C000002	20180S00003	中华成语词典	10	4	本	12
C000003	20180S00004	英汉双解词典	10	4	本	12
C000004	20180Y00005	依云矿泉水(1.25L)	9	4	瓶	10
C000005	20180S00006	英汉大词典	10	5	本	12
C000006	20180S00007	英汉汉英词典	11	6	本	12
C000007	20180S00008	新华字典	9	4	本	12
C000008	20180Y00009	百岁山矿泉水(5L)	10	6	瓶	10
C000009	20180Y00010	维他灌装柠檬茶(310ml)	15	7	瓶	10
C000010	20180S00011	成语大字典	9	4	本	12
C000011	20180S00012	古代汉语词典	8	5	本	12
C000012	20180S00013	新华成语词典	10	4	本	12
C000013	20180Y00014	依云矿泉水(5L)	10	5	瓶	10
C000014	20180Y00015	农夫山泉茶派柠檬红茶(500ml)	9	6	瓶	10
C000015	20180Y00016	维他柠檬茶(250ml)	9	5	瓶	10
C000016	20180S00017	成语大词典(彩色本)	10	7	本	12
C000017	20180Y00018	依云矿泉水(2.5L)	9	3	瓶	10
C000018	20180Y00019	依能蓝莓黑水果味饮料(500ml)	10	7	瓶	10

(2) 答题要求

1)根据2018年12月31日17:30时刻每种货品库存结余量的总金额,对货品进行ABC分类,完成货品ABC分类表。(分类标准如下):

总金额累计百分比(%)	0<A类≤60	60<B类≤90	90<C类≤100
-------------	---------	----------	-----------

2) 结合上述 ABC 分类结果进行移库作业，完成货位移库图：

移库规则：

(1) 依照托盘货架区库存信息，饮料类货品放置于托盘货架区的 A 区（货位编号以字母 A 开头），图书类货品放置于托盘货架区的 B 区（货位编号以字母 B 开头）；

(2) 依照托盘货架区库存信息，A 类货物放置于货架的第一层（A000000-A000003；B000000-B000003），B 类货物放置于货架的第二层（A000100-A000103；B000100-B000103），C 类货物放置于货架的第三层（A000200-A000203；B000200-B000203）和第四层（A000300-A000302）；

(3) 同一层放置顺序为：库存结余量总金额大的货品优先存放在货位编号小的货位（货位编号从左至右依次增大），货品从左至右依次相邻存放。

（三）作业调度与实施

1. 入库作业

赛题包括多个入库作业单，需要信息员输入系统生成订单并根据作业安排启动任务，按照题目要求确定是否对入库货物进行检查，对于污损、破损等情况需要在订单上注明并与送货人员进行交接，作业人员根据系统自动分配货位进行入库作业。

2. 出库作业与拆零拣选作业

赛题包括多个出库作业单，需要信息员在系统中生成订单并根据作业安排启动任务，作业分为整箱出库和拆零拣选出库。在发货区核验发货品种和数量，与收货人进行交接。

3. 补货作业

根据作业任务实际情况决定是否补货，信息员根据出库需要和作业均衡生成补货作业，并执行。

4. 移库任务

按照移库规则要求生成移库订单，并按照移库订单信息完成移库任务作业。

5. 到货作业

赛题包括货物运输和货物入库两种作业任务类型。

6. 盘点任务

对指定区域进行盘点作业。

7. 样题

(1) 比赛场景

明发集团股份有限公司（以下简称“明发集团”）是一家国有大型物流企业，主营业务为仓储、运输、配送和物流信息处理等服务项目，经营范围覆盖全国大部分地区。目前，明发集团在A市设立了一个物流中心，该物流中心主要开展除易燃易爆危险品、有毒物品、生鲜货品之外的普通商品的存储、保管、装卸搬运、长途干线运输、市内配送、物流信息处理等业务。

第二阶段比赛以明发集团A市物流中心（以下简称“A市物流中心”）的日常业务为背景，结合客户具体要求和企业管理制度，模拟2018年5月5日当天的物流作业场景。A市物流中心每天的工作时间为8:00-18:00。

(2) 基础信息

1) 初始库存

托盘货架区（方括号内数字表示批号）

日用品区（A区）					
立白新金桔 洗洁精（8箱） [20170328]	立白新金桔 洗洁精（8箱） [20170428]	立白新金桔 洗洁精（8箱） [20170428]		依能苏打水 饮料 （15箱） [20180508]	依能苏打水 饮料 （15箱） [20180510]
A00200	A00201	A00202	A00203	A00204	A00205
			心相印心柔 3层卷纸 （12箱） [20170430]		
A00100	A00101	A00102	A00103	A00104	A00105
				心相印茶语 丝享卷纸 （10箱） [20171210]	心相印茶语 丝享卷纸） （10箱） [20171220]
A00000	A00001	A00002	A00003	A00004	A00005

饮料区（B区）					
雪碧清凉柠檬 味汽水 （500ml） （10箱） [20180111]	雪碧清凉柠檬 味汽水 （500ml） （10箱） [20180228]	美汁源三重 果粒橙 （5箱） [20180401]	美汁源三重 果粒橙 （5箱） [20180401]		
B00200	B00201	B00202	B00203	B00204	B00205
B00100	B00101	B00102	B00103	B00104	B00105
		恒大冰泉矿 泉水 （500ml） （5箱） [20180307]	恒大冰泉矿 泉水 （500ml） （5箱） [20180411]	农夫山泉 （550ml） （5箱） [20180328]	农夫山泉 （550ml） （5箱） [20180407]
B00000	B00001	B00002	B00003	B00004	B00005

2) 货品 ABC 分类表

序号	货品条码	货品名称	分类结果
1	6922868288052	心相印茶语丝享卷纸	A类

2	6943052100110	恒大冰泉矿泉水（500ml）	
3	6921168509256	农夫山泉（550ml）	
4	6959764600817	依能苏打水饮料	B类
5	6922868283101	心相印心柔3层卷纸	
6	6956416205093	美汁源三重果粒橙	
7	6925220721556	美年达橙味汽水（600ml）	
8	6920459951941	康师傅茉莉果茶	
9	6920174736700	立白新金桔洗洁精	C类
10	6928804010220	雪碧清凉柠檬味汽水（500ml）	
11	6920459998434	康师傅茉莉清茶	
12	6924882496611	美年达青苹果味汽水（600ml）	

（3）作业任务和要求

1) 移库作业

对托盘货架区进行移库作业，移库作业时应满足以下要求：

- 货品的存放符合分区要求，日用品类货品存放于A区，饮料类货品存放于B区。
- 根据ABC分类表中的分类结果，按照A类货品放置在货架第一层，B类货品放置在货架第二层，C类货品放置在货架第三层。
- 移库货位按照从左至右的空货位依次选择，且相同名称货品相邻存放。

2) 入库作业

到货通知单

到货通知单号：DH2018001					
收货信息	收货人	好又多超市	爱婴坊儿童商店	晨光文具店	利民便利店
	是否送货	是	是	是	是
	收货地址	A市高新区礼尚街70号	A市工业园区五华街50号	A市开发区中华路420号	A市滨湖区金箔路28号
	联系人	王晶	张华	陈静	李清
	联系电话	13182819643	13869087609	18039545897	13632419202
	收货时间	2018年5月5日 08:00—17:30	2018年5月5日 08:00—17:30	2018年5月6日 8:00—17:30	2018年5月5日 08:00—17:30

按照明发集团的采购入库要求，规范完成入库作业，整托入库的

货品无需验收。

入库订单 1						
客户指令号	RK20180501	客户名称	明发集团	紧急程度	一般	
库房	A 市物流中心	入库类型	正常入库	是否取货	否	
预计入库时间	2018 年 5 月 5 日					
货品编码	货品名称	包装规格 (mm)	总重量	数量	批号	备注
6921168509256	农夫山泉 (550ml)	190×370×270	200kg	40 箱	20180508	限高两层
6924882496215	美年达橙味汽水 (600ml)	190×370×270	200kg	40 箱	20180305	限高三层
6924882496611	美年达青苹果味汽水 (600ml)	285×380×270	180Kg	26 箱	20180102	限高三层

(四) 工作总结与答辩

1. 用第二阶段制作完成的 PPT 文件汇报作业优化方案, PPT 文件中的内容必须按照题目中的要求合理安排。

2 汇报结束后, 由裁判组现场提问, 参赛选手针对裁判提出的问题, 进行合理回答。

七、竞赛规则

(一) 报名资格及参赛队伍要求

1. 参赛队及参赛选手资格: 参赛选手须为同校中职全日制在籍学生或同校五年制高职一至三年级 (含三年级) 的全日制在籍学生, 性别不限。

2. 组队要求: 以省组队, 一省一队。

(二) 熟悉场地与抽签

1. 赛项安排在第一天上午抽签确定各参赛队的“抽签顺序号”和“实操出场顺序号”。抽签结束后, 各参赛队熟悉比赛场地。

2. 每天各场次比赛前, 同场次参赛队领队现场抽签, 确定比赛工

位。

（三）赛场要求

1. 各参赛队须提前 30 分钟进行注册，在比赛期间实行封闭管理，参赛队迟到 5 分钟以弃权论。

2. 参赛选手不带任何参赛队及个人信息入场比赛，参赛选手不允许携带任何通讯及存储设备、纸质材料等物品进入赛场，赛场内提供必需用品。

3. 参赛选手进入赛场必须听从现场裁判人员的统一布置和安排，比赛期间必须严格遵守安全操作规程，确保人身和设备安全；

4. 比赛结束前 10 分钟，裁判长提醒比赛即将结束，当宣布比赛结束后，参赛选手必须马上停止一切操作，按要求位置站立等候撤离比赛工位指令。

5. 参赛队提交的所有文件、单据等，凡要求参赛选手签字确认的，均签参赛队参赛抽签序号。

6. 竞赛中出现不文明和不安全的现象、操作不规范、出现质量问题、分工协作不合理等现象，均按规定扣分。

（四）成绩评定及公布

1. 大赛在赛项执委会领导下，赛项裁判组负责赛项成绩评定工作，参赛队成绩通过“三级审核”，确保比赛成绩准确无误。

2. 大赛专家组负责大赛命题工作，比赛前通过抽签确定赛题。

3. 裁判报到后，封闭管理。通过抽签方式，确定裁判执裁工位。

4. 为保证裁判执裁标准一致，裁判进行竞赛预演培训。

5. 比赛评分由四个阶段的分值组成：第一阶段职业素养考核占 15%（满分 100 分），第二阶段现场实操第一部分作业任务优化占 35%（满分 100 分），第二阶段第二部分作业调度与实施占 35%（满分 100 分），第三阶段工作总结与答辩占 15%（满分 100 分）。

6. 成绩公布

记分员将复核后的最终成绩经裁判长、监督仲裁组签字后进行公示。公示时间为 2 小时。成绩公示无异议后，由裁判长和监督仲裁组长在成绩单上签字，并在闭赛式上公布竞赛成绩。

7. 其它未涉及事项或突发事件，由大赛组委会负责解释或决定。

八、竞赛环境

（一）竞赛环境

1. 职业素养考核、作业任务优化环境要求：物流职业素养每名选手配备计算机独立参赛，在方案设计赛段团根据实际环境设置隔板等保证各队比赛的独立性；工作总结与答辩赛段环境：工作总结与答辩设置独立场所，并配备 PPT 演示设备。

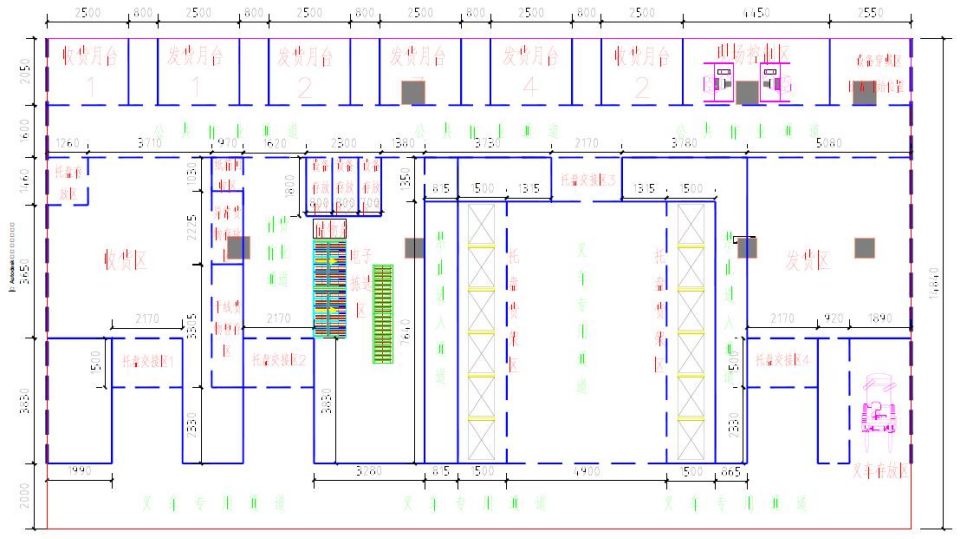
2. 实操赛段环境：竞赛现场配备 2 组完全相同的设施，满足 2 队同时比赛。竞赛场地采光、通风良好。

3. 使用的设施设备规格、型号一致，保证竞赛的公平。

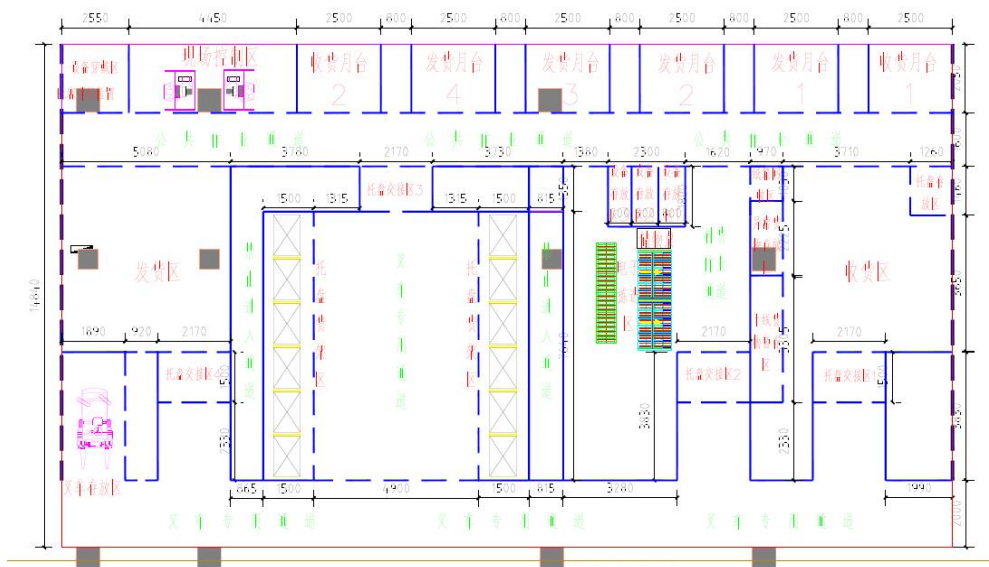
4. 竞赛场地设有裁判休息室和工作室，休息室和工作室分设；有 300 人开、闭赛式场地；有能满足参赛队休息的休息室。

（二）

场地 A:



场地 B:



九、技术规范

(一) 教学要求

职业素养考核的参考教材为《物流管理职业技能等级认证教材（职业基础）》和《物流管理职业技能等级认证教材（初级）》（江苏凤凰教育出版社），各参赛院校可以据此进行教学和指导。

其他内容可根据各院校现行实训教学情况合理安排训练与教学。

(二) 行业、职业技术标准

本赛项的设计和 execution 遵照以下标准：

《物流中心作业通用规范 GB/T 22126-2008》

《物流术语 GB/T 18354-2006》

十、技术平台

技术平台设备与规格

名称	规格要求	数量
考核系统	支持单项选择题、多项选择题、判断选择题、综合实务题等题型	1 套
现代物流综合作业系统	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系统任务信息可与 RF 设备无缝对接，系统单据信息填制完成后，系统将信息发送至 RF 设备，学生根据设备上的提示信息进行现场业务操作；现场业务操作完成后，可通过 RF 设备确认信息并将信息反馈到系统中。 2. 系统中的业务单据均可连接打印机，将单据打印出来，学生根据单据进行现场业务操作。 3. 可与电子拣选系统对接。 4. 系统包含仓储、运输业务模块，模块之间数据无缝衔接。 5. 可实现入库、出库、补货、移库、盘点、运输、配送作业在内的主要业务流程。 	1 套
显示设备	投影仪、幕布或其他	2 套
手持终端	处理器：PXA320 @624MHz 256M/1G 操作系统：CE 系统或安卓系统 无线：802.11a/b/g BT 2.1 EDR classII 1.2 米跌落 500 次 0.5 米滚动 2、RF 作业支持系统，1 套 具体参数如下： 配合现代物流综合作业系统，实现出入库作业，库内拣选、移库、补货、盘点作业、运输模块的场站扫描、现场签收等操作； （1）取派入站：对待入站的运单进行数据采集，待全部信息采集完毕后，系统根据采集的信息与运单相匹配，并执行取派入站操作； （2）运输作业：对月台到达货物进行数据采集，系统根据采集的信息与系统进行匹配，并执行运输	4 台

	<p>作业；</p> <p>(3) 现场签收：将收货人的签收信息及时收集反馈上传。</p> <p>(4) 入库作业：采集入库货物信息进行理货和入库上架操作</p> <p>(5) 出库作业：采集出库相关信息，对相应货物进行出库下架、搬运扫描、出库理货等操作</p> <p>(6) 盘点：根据盘点信息对库房内相应区域进行盘点操作。</p>	
托盘货架	<p>钢构，货架经过酸洗、磷化处理，表面处理方式为静电喷塑；立柱颜色建议采用宝蓝色，横梁建议采用亮橘红色；</p> <p>适用的托盘尺寸：1200×1000×160mm 左右；</p> <p>货架立柱为 90mm，壁厚≥1.8mm，层高 1100mm 左右，满载状态下横梁的挠度：<1/300 ；组合式可拆装，每组外尺寸 2480*800*4200mm 左右，单元承重不低于 1 吨；</p>	4 组
电子标签系统	<p>1 套控制器、转换器、绿灯完成器、和订单显示器，大于 12 片电子标签以及配套辅助材料等。</p> <p>设备参数：5 位数 7 段式 LED 显示，1 个确认按钮及 2 个功能键，红色指示灯</p> <p>电压 / 电流：BJ12V / 200mA</p> <p>标签尺寸 (mm)：148mm (L) x 46mm (W) x 30mm (H)</p> <p>工作温度：0℃~4 0℃</p>	1 套
流利货架	<p>钢构，组合可拆装，静电喷塑，500Kg/层</p> <p>3000*1000*1900mm</p> <p>货架前端可安装电子标签辅助拣货设备，货位≥12 个。</p>	1 套
周转箱（可插式）	<p>参数要求：</p> <p>材质：共聚丙烯（优质塑料）</p> <p>尺寸：600*400*320mm（长，宽，高）</p> <p>容积：65L</p> <p>单向负重：50kg</p> <p>叠加负重：250kg</p>	10 个
手动搬运车	<p>额定负载：2000kg</p> <p>货叉最低高度：85 mm</p> <p>货叉最高高度：200 mm</p> <p>货叉总宽：540mm</p> <p>转向轮：Φ180*50mm</p> <p>承重轮 双轮：Φ80*70mm</p> <p>货叉尺寸：160*50 mm</p>	2 辆
手推车	<p>轮式 扶手可折叠 载重 50kg 以上</p>	1 辆

叉车	最大起升高度：3000mm 最小转弯半径：小于等于 1950mm 操作方式：座驾 叉车类型：电瓶式 额定起升重量：1600kg 及以上	1 辆
条码打印机	普通条码打印机	1 台
打印机	A4 幅面针式打印机	2 台
	黑白激光打印机	1 台
托盘	标准 1200mm*1000mm 木制托盘	30 个
模拟货品	货品种类大于 15 种	1 批
纸箱	外径：190mm*370mm*270mm 外径：285mm*380mm*270mm 外径：320mm*480mm*200mm 外径：380mm*570mm*220mm 外径：350mm*350mm*245mm 外径：380mm*480mm*220mm 外径：300mm*580mm*200mm	若干
电脑	Windows10 操作系统, 安装 office2013, 安装五笔、 搜狗拼音、微软输入法	每队 4 台

十一、成绩评定

（一）评分标准制定原则

采用过程评价与结果评价相结合、能力评价与职业素养评价相结合的评价方式，评分标准以“公平、公正、公开”为原则。

为了保证评分“公平、公正、公开”，采取以下措施：

1. 考核内容、样题和评分标准公开。
2. 认真调试设施设备、计算机、系统软硬件，保证与考核应具备的条件一致，将故障率降到最低点。
3. 裁判队伍考前封闭竞赛预演培训，借用多媒体等载体掌握操作过程的评判标准，并对裁判的判罚进行分析对比，对不合理的判罚进行纠正，以保证裁判判罚标准一致。
4. 加强试题保密工作，确保竞赛的公平、公正。

5. 召开赛前说明会和考核平台说明会。

6. 利用大赛官方网及时更新大赛信息。

(二) 评分方法

1. 各阶段占比

比赛评分由四个阶段的分值组成：第一阶段职业素养考核占 15%（满分 100 分），第二阶段第一部分作业任务优化占 35%（满分 100 分），第二阶段第二部分作业调度与实施占 35%（满分 100 分），第三阶段工作总结与答辩占 15%（满分 100 分）。

2. 各阶段分值

竞赛阶段与分值

比赛阶段	比赛内容	评分要点	分值	总分占比 (%)	备注
第一阶段：职业素养考核	物流职业素养	根据考核点进行评分	100	15%	计算机考核，系统自动判分，取平均分
第二阶段第一部分：实操作业优化	MA、MB、MC	裁判根据评分标准对参赛队提交方案进行评分。	100	35%	在 100 分中 MA、MB、MC 占比 4:3:3 裁判人工阅卷
第二阶段第二部分：作业调度与实施	作业调度与实施	裁判根据评分要素对参赛队在作业过程中准确完成任务加分，同时对操作中存在的 unsafe 行为、失误、不规范作业扣分；作业速度不作为加分项，当参赛队成绩相同时，作业速度快的参赛队名次在前。	100	35%	裁判现场评分
第三阶段：工作总结与答辩	方案汇报和答辩	汇报内容完整性、准确性； 语言表达能力； 精神面貌与基本礼仪； 答辩的表达及逻辑性； 时间控制恰当。	100	15%	裁判现场评分

(三) 评分细则

第一评分细则

评分要素		评分标准	赋分
职业素养考核	单选选择题	共 40 小题，每题 0.5 分	20
	多选选择题	共 10 小题，每题 1 分	10
	判断选择题	共 40 小题，每题 0.5 分	20
	综合实务题	共 5 大题，每题 10 分	50

第二阶段第一部分评分细则

评分要素		评分标准	赋分
作业任务优化	MA 仓储作业优化	入库作业的准确性，每错一处扣相应的分值。	100 (占比 40%)
		出库作业的准确性，每错一处扣相应的分值。	
		在库作业的准确性，每错一处扣相应的分值。	
		信息及数据处理的准确性，每错一处扣相应的分值。	
	MB 运输作业优化	运输方式选择的准确性，每错一处扣相应的分值。	100 (占比 30%)
		运输组织优化的准确性，每错一处扣相应的分值。	
		运输线路选择的准确性，每错一处扣相应的分值。	
		信息及数据处理的准确性，每错一处扣相应的分值。	
	MC 配送作业优化	配装配载计划的准确性，每错一处扣相应的分值。	100 (占比 30%)
		配送路线选择的准确性，每错一处扣相应的分值。	
		配送效率及效益分析的准确性，每错一处扣相应的分值。	

	处理及	信息及数据处理的准确性，每错一处扣相应的分值。	
按照要求完成第二阶段作业任务优化汇报 PPT 制作,要求如下: 1. 幻灯片制作框架正确(有封面、目录、正文、致谢),正文内容全面、重点突出,条理清晰; 2. 排版字体字号符合要求。图表丰富,适当运用多媒体表现,画面美观; 3. PPT 文件中不允许出现任何参赛队所在省、市、院校及个人姓名信息。			

第二阶段第二部分评分细则

作业区域	作业内容	分值	扣分项说明	级别	单项(次)扣分
信息处理区	订单录入和打印	10	仓储订单未打印并提交或提交错误。 (以纸质订单为准,按未提交或错误的订单行累计)	—	10/订单行总数
		5	运输单据未打印并提交或提交错误。 (以纸质订单为准,按未提交或错误的订单行累计)	—	5/订单行总数
收货区	入库理和收	10	入库单未打印并交仓管员,就开始收货和验货。	3级	0.6
			入库单没有签字和交单,就将货品搬出收货区。	3级	0.6
			提交的入库单未备注实际收货数量。 (按出错入库单的张数累计)	2级	0.4
			提交的入库单未备注非正常货品。 (按出错入库单的张数累计)	2级	0.4
			提交的入库单未签“仓管员”或签错。 (按出错入库单的张数累计)	2级	0.4
			入库单交单时交错联。(按出错入库单的张数累计)	2级	0.4
托盘货架区	入库上架	15	未完成货品的入库上架(包括返库)。 (按未完成入库上架的托盘数累计)	—	11/入库托盘总数
			入库上架的货品组托箱数出错。(按出错的托盘数累计)	3级	0.6
			入库上架储位选错。(按出错的托盘数累计)	3级	0.6
	移库	5	未正确完成货品的移库。 (按未正确完成移库的托盘数累计)	—	5/移库托盘总数
电子拣选区	补货	4	未完成货品的补货。 (按未完成补货的货品批次数累计)	—	4/补货批次总数
			补货数量或批号出错。(按出错的货品批次数累计)	4级	1
			未从托盘货架区整箱出库后补货,而从其它区域直接补货。	3级	0.6
			未将需补货的货品托盘拉入电子拣选区内,而是直接从托盘交接区取下纸箱进行补货。	3级	0.6

	盘点	3	未完成盘点并打印提交盘点单。 (以纸质订单为准,按未提交的盘点单数累计)	6级	3
			盘点单中货品出现盘亏和盘盈。 (按出错的品规数累计)	4级	1
发货区	出库	18	未完成货品的出库或出库错误。 (按未完成出库或错误的货品批次数累计)	—	20/出库批次总数
			周转箱上未贴客户标签或贴错。 (按出错的箱数累计)	4级	1
			出库单未签“仓管员”(按出错出库单的张数累计)	2级	0.4
			出库单交单时交错联(应交收货人联)(按出错出库单的张数累计)	2级	0.4
			需要入库和出库的一批货品,未入库上架就直接出库。	4级	1
异常货物存放区	验收异常处理	5	异常货物存放错误(按错误货物批次数累计)	—	5/异常货物批次总数
月台区	到货入库	10	到货入库错误。 (按未完成货品批次数累计)	—	10/到货入库货品批次总数
			《到货通知单》没有签字,就开始进行信息录入及搬运货物。	3级	0.6
	到货运输	15	到货发运错误。 (按未完成货品批次数累计)	—	15/到货运输货品批次总数
			运输单据未打印,就开始运输作业。	3级	0.6
作业规范		扣分项说明		级别	单项(次)扣分
叉车操作		叉车明显撞击货架。(按出错次数累计)		6级	3
		紧急制动不当出现拖痕(按出错次数累计)		5级	2
		叉车行驶中出现轮胎离地(按出错次数累计)		5级	2
		叉车在行驶时,货叉离地距离不在30cm-40cm之间(在同一区域只计数1次)		3级	0.6
		叉车行驶中升降货叉(按出错次数累计)		3级	0.6
		未按规范起步:合上电源总开关,闭合方向开关,鸣笛,松开驻车制动,上升货叉,门架后仰(以上步骤少做一步计数1次,顺序不正确只计数1次)		1级	0.2
		未按规范停车下车:减速停车,门架回位,车轮回正,拉紧驻车制动,方向开关回位,关闭电锁,切断总电源,规范下车(以上步骤少做一步计数1次,顺序不正确只计数1次)		1级	0.2
		未按取货八步:驶进货位、垂直门架、调整叉高、进叉取货、微提货叉、后倾门架、驶离货位、调整叉高要求进行叉取货物(以上步骤少做一步计		1级	0.2

	数 1 次，顺序不正确只计数 1 次)		
	未按卸载八步：驶进货位、垂直门架、调整叉高、进车对位、落叉卸货、退车抽叉、后倾门架、调整叉高进行卸载货物（以上步骤少做一步计数 1 次，顺序不正确只计数 1 次）	1 级	0.2
	叉取货物未能一次成功（按调整次数计数），或进叉时撞击托盘。	2 级	0.4
	未按规范上车：左手扶安全把手、右手扶座椅、左脚登踏、正确系上安全带和佩戴安全帽（以上步骤少做一步计数 1 次）	1 级	0.2
手动托盘搬运车	不规范停放（按出错次数累计）：包括停放时未按照规范停车；停放时未降叉。	3 级	0.6
	行进起降叉。（按出错次数累计）	2 级	0.4
手持设备操作	未按要求使用手持扫描、录入和确认信息。（按出错次数累计）	5 级	2
安全管理	货物、托盘、设备或周转箱掉落地面或人员摔倒。（按出错次数累计）	6 级	3
	货物、人员、设备之间发生明显碰撞。（按出错次数累计）	5 级	2
	货物、人员、设备压、越黄色实线。（按出错次数累计）	4 级	1
	货物、人员、设备碰到标杆，发生倾倒或明显移动。（按出错次数累计）	4 级	1
	非叉车操作员进入托盘货架区。（按出错次数累计）	4 级	1
	非信息员操作信息系统。（按出错次数累计）	4 级	1
	人工跨区搬运货品、纸箱或周转箱。（按出错次数累计）	4 级	1
	置设备于无人看管（按出错次数累计）： （注：公共通道中所有设备出现人车分离的情况都属于无人看管； 如设备放置在区域中，虽然操作者离开该区域，但是该区域还有人员，且设备得以合理处置（如刹车等），不属于无人看管，否则属于无人看管）。	2 级	0.4
5S 管理	比赛结束时，出现如下不规范现象：货品未码放整齐；设备和工具未归位；空纸箱和空托盘未回收。（按出错次数累计）	2 级	0.4
<p>备注：</p> <p>1. 未标注级别的扣分项是对作业内容未完成程度的扣分，单项具体分值根据题目实际情况计算确定；</p> <p>2. 标注级别的扣分项是对作业存在部分错误、违反操作安全、操作规范或流程控制的扣分，分为 1 到 6 级，根据违规严重性程度依次增加，对应的分数分别为，1 级：0.2，2 级：0.4，3 级：</p>			

0.6, 4级: 1, 5级: 2, 6级: 3。

3. 当参赛队出现本表没有定义的危险或不规范动作时, 裁判记录比赛的情况, 并由裁判组和监督仲裁组共同确定具体的分值。

4. 在任何时候, 如果裁判认为有必要, 经裁判长同意, 可以终止参赛队的比赛。

第三阶段评分细则

序号	评分要素	评分标准	分值
1	汇报内容	汇报第二阶段作业任务优化完成情况, 汇报内容全面准确, 详略得当。裁判依据汇报情况酌情评分。	40
2	语言表达	参赛队员汇报及答辩时表达清晰, 举止得体, 口齿清楚, 答辩时语速适当, 语言准确, 声音清晰, 有一次明显停顿扣2分。	20
3	时间控制 团队合作	陈述时间在最后一分钟内完成, 时间把握恰当, 推迟或提前3分钟及以上结束扣2分; 团队成员都能参与答辩, 少一人答辩扣3分。	10
4	答辩 沟通技巧	对裁判提出的问题能正确回答, 简洁明确, 详略得当。	20
5	仪容仪表	参赛队员着装整洁, 陈述过程中表情自然, 陈述前后有开头语以及结束语, 少一项扣2分。	10

(四) 裁判员人数及条件

裁判员人数及条件

序号	专业技术方向	知识能力要求	执裁、教学、工作经历	专业技术职称(职业资格等级)	人数
1	物流管理	从事物流教育, 掌握现代物流作业流程及规范, 熟练基本物流业务	5年以上教学经历或省一级赛事 3年以上执裁经验	副高职称及以上	20
2	物流运营	拥有物流实际运营管理经历, 熟练基本物流业务, 熟悉各类物流设施设备和工具及其使用方法	5年以上教学经历或省一级赛事 3年以上执裁经验	高级技师或同等级职称及以上	7

裁判 总人 数	27 人
---------------	------

十二、奖项设定

按照《全国职业院校技能大赛奖惩办法》的有关规定如下：

1. 团体奖

大赛设一等奖、二等奖、三等奖，按实际参赛代表队的 10%、20%、30%分别设置，小数点四舍五入。大赛设置奖杯、获奖证书、奖品。

2. 指导教师奖

大赛为获得一等奖的指导教师设置优秀指导教师奖。

十三、赛项预案

1. 计算机出现卡顿或故障问题预案。作业任务优化和职业素养考核阶段计算机为 4 备 1，实操环节为 1 备 1。因设备问题，由裁判计时，裁判长确认后补时。若因操作不当造成，由操作者个人负责。

2. 由于临时停电造成比赛中断的预案。由裁判计时，裁判长确认后延时。

3. 由于设备故障在实操环节出现比赛中断的预案。由裁判计时，裁判长确认后补时。

4. 未能预知的其他问题的预案。裁判长根据裁判的报告，根据现场实际情况，做出裁定。

十四、赛项安全

为确保赛项安全顺利地进行，保障各地参赛队师生的人身安全，及时有效地处理大赛期间突发安全事故，保证大赛安全有序地进行，特制定突发安全保障应急预案。

（一）组织机构

1. 成立大赛突发安全事故应急工作领导小组，由赛点总指挥任组长，副总指挥任副组长，成员由安保组组长、后勤保障组组长等人员组成。

2. 大赛突发安全事故应急工作领导小组职责

统一指挥、协调和组织大赛期间突发安全事故的应急处理工作。制定各类突发事故的应对措施，重点做好火灾安全事故、交通安全事故、食物中毒安全事故、用电安全事故、医疗紧急病情的防范工作，组织各种突发事件的紧急处理，最大程度地避免次生事故，及时报告上级有关部门，做好各种事件的善后工作。

(二) 安全事故报告及处理程序

1. 大赛过程中如遇突发安全事故后，有关人员必须立即向领导小组报告，并及时向有关部门报案请求援助。

2. 大赛过程中如遇突发安全事故后，本着“先控制、后处置、救人第一，减少损失”的原则，领导小组应果断处理，积极抢救，指导现场参赛师生离开危险区域，保护好大赛区域内的贵重物品，认真维护现场秩序，做好事故现场保护工作，做好善后处理工作。

3. 大赛突发安全事故应急领导小组接到大赛突发安全事故报告后，立即到达事故现场，迅速组织抢救和善后处置，并根据事故情况及时向上级部门汇报。

4. 大赛期间遇有突发或紧急情况，有关人员按赛场疏散图指示，由指定专人指引、带领及时做好疏散。

(三) 大赛突发安全事故应急预案

1. 重大火灾事故

(1) 大赛赛场或人员密集场所一旦发生火险后，在场人员应立

即报告应急领导小组，并同时拨打 119 报警，及时疏散在场人员有序撤到安全地带，安排做好消防人员车辆迎候。

(2) 如果发生火灾后，在场人员应避免过度惊慌、盲目乱跑，应按照疏散指示标志、出口通道提示有序逃生，逃生时不可互相拥挤、推搡，不乱喊乱叫。

(3) 请全体人员在进入人员密集场所时，及时了解应急疏散通道的位置和逃生通道，掌握使用灭火器材方法，不要堵塞消防通道。

(4) 一旦火险发生后，人员疏散场地为学校操场，安排专人进行现场秩序疏导和维护。

2. 重大交通安全事故

(1) 指挥参赛学生紧急集合疏散至安全地段，迅速将事故信息上报大赛突发安全事故应急领导小组。

(2) 要迅速抢救受伤师生，在最短时间内将受伤师生送到就近或指定医院救治，根据情节分别及时报警 110、120 请求援助，并保护好事故现场。

(3) 采取有效措施，做好善后处置工作。

3. 食物中毒安全事故

(1) 立即停止配餐餐厅的经营活动，及时向大赛突发安全事故应急领导小组及卫生防疫部门报告，根据情节分别及时报警 110、120 请求援助。

(2) 积极协助卫生机构救助病人，需要时协助转送指定医院治疗。

(3) 封存造成食物中毒或可能导致食物中毒的食品和原料、工具、设备和现场。

(4) 配合卫生防疫部门的调查，如实提供有关材料和样品。

(5) 采取有效措施，做好善后处置工作。

4. 用电安全事故

(1) 发现触电事故时，首先应立即切断电源，并控制好大赛现场秩序。

(2) 对触电者视其情况，应采取有效措施，当场联系现场医护人员实行应急救护，严重者及时拨打 120 请求救援，协助转送附近医院。

(3) 迅速将事故信息上报大赛突发安全事故应急领导小组。

(4) 采取有效措施，做好善后处置工作。

5. 医疗紧急病情救治

(1) 夏季是传染病多发季节、本次大赛参赛人数多，大赛建立预防为主、防治结合的应急处理机制，保障各地参赛选手和服务人员的身体健康。

(2) 大赛场地要做到干净、整洁，场馆内要保持空气流通，预防呼吸道传染病的发生。

(3) 建立应急快速反应机制，由专人负责购置必要的急救药品在大赛期间预备使用。如遇特殊情况实施必要的急救措施，并及时与 120 急救中心联系送往医院救治。

(4) 为了预防流行性病毒的传播，大赛期间设立隔离室，一旦发现疑似症状应以最快的速度进行隔离，排查病情并及时上报大赛突发安全事故应急领导小组。

十五、竞赛须知

(一) 参赛队须知

1. 参赛队名称统一使用规定的地区代表队名称，不使用学校或其他组织、团体名称。

2. 参赛队员在报名获得审核确认后，原则上不再更换，如筹备过程中，队员因故不能参赛，所在省教育主管部门需出具书面说明并按相关规定补充人员并接受审核；竞赛开始后，参赛队不得更换参赛队员，允许队员缺席比赛。

3. 参赛队按照大赛赛程安排，凭有效证件，按时参加检录和竞赛，如不能按时参赛以自动弃权处理。凭大赛组委会颁发的参赛证和有效身份证件参加比赛及相关活动。

4. 参赛队员统一着装，须符合安全生产及竞赛要求。

5. 参赛队员应自觉遵守赛场纪律，服从裁判、听从指挥、文明竞赛；持证进入赛场，禁止将通讯工具、自编电子或文字资料带入赛场。

6. 比赛过程中，选手休息、饮水或去卫生间等所用时间，一律计算在操作时间内。

7. 参赛队欲提前结束比赛，应向裁判员举手示意，比赛终止时间由裁判员记录，参赛队结束比赛后不得再进行任何操作。

8. 参赛选手参加现场操作竞赛前，应由参赛校进行安全教育。如发现问题应及时解决，无法解决的问题应及时向裁判员报告，裁判员视情况予以判定，并协调处理。对选手未发现的安全隐患或违章操作行为，裁判员应及时指出并予以纠正。

（二）指导教师须知

1. 指导教师经报名、审核后确定，一经确定不得更换。允许指导教师缺席比赛。

2. 指导教师在进入比赛现场观摩时，应遵守赛场管理须知和赛场

纪律。

3. 准时参加赛前领队会议，并认真传达落实会议精神，确保准确及时召集本队人员按时到达赛场。

4. 熟悉竞赛规程和赛项须知，领队负责做好本参赛队比赛期间的管理与组织工作。

5. 各参赛队领队、指导教师在比赛期间需保持通信畅通。

6. 贯彻执行大赛各项规定，各参赛队领队、指导教师在比赛前和比赛期间不允许私自接触裁判、与裁判谈论与比赛有关的内容，不得以任何形式影响裁判人员的评判。

（三）参赛选手须知

1. 严格遵守技能竞赛规则、技能竞赛纪律和安全操作规程，尊重裁判和赛场工作人员，自觉维护赛场秩序。

2. 佩带参赛证件进入比赛场地，并接受裁判的检查。

3. 进入赛场前须将手机等通讯工具交赛场相关人员妥善保管。选手不得携带任何纸质资料、通讯工具、电子书、存储设备、照相及录像设备等进赛场，若一经发现取消参赛资格。

4. 选手在收到开赛信号前不得开始或启动操作，竞赛过程中不得擅自离开赛场。竞赛结束时间到达，应立即停止比赛，不得拖延竞赛时间。竞赛完成后必须按裁判要求迅速离开赛场，不得在赛场内滞留。

5. 严禁作弊行为。

6. 爱护竞赛场所的设备、仪器等，不得人为损坏竞赛用仪器设备。

7. 比赛过程中，参赛选手须严格遵守操作过程和相关准则，保证设备及人身安全，并接受裁判员的监督和警示；若因设备故障导致选手中断或终止比赛，由大赛裁判长视具体情况做出裁决。

8. 在比赛过程中,参赛选手由于操作失误导致设备不能正常工作,或造成安全事故不能进行比赛的,将被终止比赛。

(四) 工作人员须知

1. 工作人员必须服从统一领导,严格遵守竞赛纪律及时间安排,严守工作岗位,不得无故离岗。

2. 工作人员必须着装整齐,统一佩戴由大赛组委会签发的相应证件,精神饱满、热情服务。

3. 熟悉赛项指南,严格按照工作程序和有关规定办事,遇突发事件,按照安全工作预案,组织指挥人员疏散,确保人员安全。

4. 工作人员未经允许不得随意进入比赛现场。

5. 选手提问,经允许后,可以提问不清楚的问题,裁判人员须正面回答。

6. 赛场内保持安静,不准吸烟。

7. 各赛场除裁判、赛场配备的工作人员以外,其他人员在竞赛时未经允许不得进入赛场。

8. 新闻媒体等进入赛场必须经过大赛组委会允许,并且听从现场工作人员的安排和管理,不能影响竞赛进行。

9. 负责各自赛区的裁判员和工作人员不得随意进入其它赛区。

十六、申诉与仲裁

1. 各参赛队对不符合大赛和赛项规程规定的仪器、设备、材料、物件、计算机软硬件、竞赛使用工具、用品,竞赛执裁、赛场管理、竞赛成绩,以及工作人员的不规范行为等,可向赛项监督仲裁组提出申诉。

2. 申诉主体为参赛队领队。

3. 申诉启动时，参赛队向赛项监督仲裁组递交领队亲笔签字同意的书面报告。书面报告应对申诉事件的现象、发生时间、涉及人员、申诉依据等进行充分、实事求是的叙述。非书面申诉不予受理。

4. 申诉应在比赛结束后 2 小时内向监督仲裁组提出。超过时效不予受理。

5. 赛项监督仲裁组在接到申诉报告后的 2 小时内组织复议，并及时将复议结果以书面形式告知申诉方。申诉方对复议结果仍有异议，可由省（市）领队向赛区仲裁委员会提出申诉。赛区仲裁委员会的仲裁结果为最终结果。

6. 申诉方不得以任何理由拒绝接收仲裁结果，不得以任何理由采取过激行为扰乱赛场秩序。仲裁结果由申诉人签收，不能代收，如在约定时间和地点申诉人离开，视为自行放弃申诉。

7. 申诉方可随时提出放弃申诉。

十七、竞赛观摩

本赛项安排各参赛队进入赛场观摩，观摩人员必须服从工作人员的指挥，进场后必须在工作人员的引导下，按照规定的时间，持观摩证，有序进行观摩。观摩期间不得吃任何食物，不得吸烟，不得大声喧哗，不得拥挤推搡，若出现安全隐患，大赛工作人员有权临时清场以保证观摩的人员安全。

十八、竞赛直播

赛项全程监控摄像并全部存档，优秀实施方案汇编并刻录成碟。

十九、资源转化

参照《全国职业院校技能大赛赛项资源转化工作办法》的有关要求，按规定时间完成赛项赛后教学资源转化方案及转化成果，如下：

1. 转化方案细化

根据赛项内容和专业建设要求，将赛项的知识点、技能点与合实训课程的教学设计与实施要求进行比对，形成大赛风采展示、技能概要和教学资源设计方案。

2. 竞赛资源整理与分析

对大赛形成的赛题数据、视频和调查问卷进行整理形成大赛数据，通过大赛数据分析，对比赛反映出来的教学和训练问题进行分析，形成赛项分析报告。

3. 资源制作

根据资源转化要求制作赛项宣传片和技能概要。以比赛内容，结合企业的典型工作任务和实际的岗位能力要求，开发和转化一体化教学资源库。所有的一体化教学资源均采用数字化形式，并搭建统一的基于互联网的专业教学资源库网络平台，方便参赛院校使用。

4. 比赛成果文件汇总转化

比赛过程中和比赛完成后会产生大量的资源文件，包括比赛的相关组织文件、技术文件、现场视频、课程资料、总结文件等，执委会将统一归档上传至教学资源库网络平台，为院校提供共享服务。

二十、其他

1. 参赛选手及相关工作人员，由赛点赛务工作小组统一安排食宿，费用自理。

2. 本技术文件的最终解释权归大赛组织委员会。